



La Segreteria nazionale

Prot.n.56/11-na
Circ.n.19/11

Ai Presidenti regionali
Ai Presidenti provinciali
Ai Consiglieri nazionali
Alle Segreterie regionali
Alle Segreterie provinciali
Ai Referenti Gestionali regionali
e p.c. Ai componenti la Commissione Gestionale

Roma, 18 aprile 2011

Si segnala che la circolare congiunta Ministero del Lavoro/Dipartimento Pubblica Amministrazione n. 4 del 18 marzo 2011 ha chiarito che:

- le attestazioni di malattia relative ai certificati ricevuti sono immediatamente inviate dall'Inps per via telematica ai datori di lavoro pubblici e privati;
- l'invio telematico dei certificati e delle attestazioni di malattia sostituisce totalmente i documenti cartacei.

Ciò significa che il lavoratore non è più obbligato ad inviare, entro due giorni dal rilascio, l'attestato di malattia al proprio datore di lavoro.

Dopo un periodo transitorio di tre mesi dalla data di pubblicazione della circolare stessa, (dal 18/03/2011 al 16/06/2011), a partire dal 17 giugno 2011 **il datore di lavoro non potrà più chiedere al lavoratore assente per malattia l'invio di copia cartacea dell'attestazione di malattia, ma dovrà prenderne visione avvalendosi esclusivamente dei servizi posti in essere dall'Inps e cioè:**

- ricezione dei certificati alla casella di posta elettronica certificata (PEC), indicata all'Inps in sede di domanda di servizio.
- visualizzazione tramite PIN sul sito internet dell'Istituto.

Il gestore deve, pertanto, richiedere all'Inps l'attivazione del servizio di invio automatico delle attestazioni di malattia alla casella PEC o l'attivazione di un codice PIN per la visualizzazione on-line delle attestazioni di malattia.

Cordiali saluti.

Per la Commissione nazionale Gestione scuola
dott. Giannino Zanfisi

Il Segretario nazionale
dott. Luigi Morgano